#### Werde:

Junior Personalverrechner (m/w/d)



# Geht nicht, gipt's nicht.

### **Deine Aufgaben:**

- Personalverwaltung sowie Organisation der Zeiterfassung in unserer internen Datenbank
- An- und Abmeldung von
  Mitarbeiter:innen sowie vorbereitende
  Tätigkeiten zur Personalverrechnung in
  Zusammenarbeit mit unserer externen
  Lohnverrechnung
- Dokumentenmanagement und -ablage wie Erstellung von Dienstverträgen, Ausstellung von Dienstzeugnissen
- Karenzierungsvereinbarungen

#### **Du bringst mit:**

- Erste Berufserfahrung in der Personalverwaltung
- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HLW, Lehre, o.ä. )
- sehr gute MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- ausgezeichnete Deutsch- und Rechtschreibkenntnisse



#### Das bieten wir ...

- ab sofort / 40 Wochenstunden
- Eine langfristige Anstellung in einem krisensicheren Unternehmen
- ehrliches & wertschätzendes Miteinander
- Ein Bruttogehalt ab € 2.472,28 pro Monat bei Vollzeit mit der Bereitschaft zur Überzahlung
- teamorientierte
  Unternehmenskultur
- Mitarbeit in einem jungen, dynamischen Team
- Moderner Arbeitsplatz im Zentrum von Graz
- Eine abwechslungsreiche T\u00e4tigkeit mit vielseitigem Aufgabengebiet

## **Bewirb dich jetzt!**

bewerbung@gip.st (Bewerbung, Lebenslauf, Foto, Zeugnis) www.gip.st